

Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Všemina za školní rok 2023/2024

**Základní škola a Mateřská škola Všemina, okres Zlín,  
příspěvková organizace**



**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**

**školní rok 2023/2024**

**ve Všemíně 19.8.2024**

**Mgr.Bc.Marta Korytarová  
ředitelka školy**

## Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Všemina za školní rok 2023/2024

### OBSAH:

Základní údaje o škole	str. 3
Vzdělávací program školy	str. 5
Popis personálního zabezpečení školy	str. 7
Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	str. 8
Údaje o zařazování dětí a žáků	str. 9
Výsledky výchovy a vzdělávání	str. 10
Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	str. 12
Údaje o preventivním programu školy	str. 16
Údaje v oblasti EVVO	str. 18
Údaje o dopravní výchově	str.20
Základní údaje o hospodaření školy	str. 21
Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	str. 22
Údaje o předložených a školou realizovaných projektech z cizích zdrojů	str. 23
Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI, ostatní kontroly	str. 23
Závěr	str. 24

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY, ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1. Název školy, sídlo, forma hospodaření

**Základní škola a Mateřská škola Všemina, okres Zlín, příspěvková  
Organizace**

Sídlo: Všemina 80, 763 15 p. Slušovice

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 71 004106

IZO: 102 319 031

2. Zřizovatel školy:

Obec Všemina, Všemina 162, p. Slušovice

IČ: 00 544 507

3. Datum založení školy:

leden 1889

4. Datum zařazení do sítě

č.j. rozhodnutí o zařazení

24. 1. 1996 č.j. 1204/5

5. Ředitelka školy:

Mgr.Bc.Marta Korytarová

6. Celková kapacita školy a jejich součástí

Základní škola IZO: 102 319 031 120 žáků

Mateřská škola IZO: 28 žáků

Školní družina IZO: 30 žáků

Školní jídelna IZO:250 jídel

7. Kontakt na zařízení

tel. 577 986 141, 774 498 787

e-mail [zsvsemina@zsvsemina.cz](mailto:zsvsemina@zsvsemina.cz)

web.stránky [www.zsvsemina.cz](http://www.zsvsemina.cz)

8. Základní údaje o škole a součástech, které škola sdružuje

	Počet tříd	Počet žáků (strávníků)	Počet žáků na třídu	Přepočtený počet ped.pracovníků	Počet žáků na ped.úvazek
MŠ	1	28	28	2,00	14,00
ZŠ	3	52	17	4,00	13,00
ŠD	1	30	30	0,8393	30
ŠJ	x	103 (68)*	x	2,53(0,37)	x

V závorce jsou uvedeny počty cizích strávníků a zaměstnanců školy, v přepočteném počtu pracovníků jsou uvedeni pracovníci školní jídelny celkem. V základní škole byl zahájen školní rok s 52 žáky.

Ve školní jídelně se stravují: děti z mateřské školy – 28 dětí, žáci základní školy – 52 žáků, vaří se pro výdejnu v ZŠ Neubuz pro 23 žáků a 4 zaměstnance.

Ve školní jídelně se stravuje 13 zaměstnanců základní školy a 51 cizích strávníků.

9. Školská rada

zřízena: k 15.12.2005

počet členů: 6

složení členů školské rady:

- |   |   |
|---|---|
| a) 2 zástupci jmenovaní zřizovatelem:           | Ludmila Jančová<br>Jana Sedláčková        |
| b) 2 zástupci zvoleni pedagogickými pracovníky: | Mgr. Pavla Hlavsová<br>Michaela Smilková  |
| c) 2 zástupci zvoleni zákonnými zástupci žáků:  | Helena Burgetová<br>Ing. Lenka Kadlčáková |
| počet jednání ve školním roce 2023/2024         | 2 jednání                                 |

10. Seznam mimoškolních nebo zájmových občanských sdružení při škole:

Klub rodičů a přátel školy - založeno 27.12.1991

11. Předpoklady dalšího vývoje školy, návrhy na řešení pro zřizovatelem:

Základní škola ve Všemíně je školou základní se třemi třídami a pěti postupnými ročníky. Součástí školy je jedno oddělení školní družiny a jedna třída mateřské školy.

- snažit se o vstřícný přístup ke všem dětem,
- pokusíme se vytvořit systém vyhledávání nadaných žáků a následné práce s nimi,

## Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Všemina za školní rok 2023/2024

- rozvíjet již probíhající podporu žáků slabších (různé formy doučování, individuální práce s žákem,
- na základě poptávky se pokusíme rozšířit nabídku a systém volnočasových aktivit,
- pokračovat v projektu při adaptaci předškolního dítěte na základní školu,
- pokračovat v projektech ve spolupráci mateřské školy a základní školy,
- zlepšování podmínek k práci zaměstnanců i žáků – vybavení tříd,
- umožňovat pracovníkům další vzdělávání,
- vytvářet dobré mezilidské vztahy mezi pracovníky,
- udržování informační techniky – pravidelné aktualizace,
- pokračovat ve spolupráci se zákonnými zástupci – třídní schůzky, konzultační hodiny, dny otevřených dveří, neformální setkávání s rodiči
- stále zůstává nedostatečný prostor pro zahradu pro mateřskou školu, ve spolupráci se zřizovatelem řešit tuto situaci – přislíbeno zřizovatelem v příštím školním roce,
- snažit se získat finanční prostředky na opravu střechy, fasády školy a opravu izolace,
- obnovovat dosluhující vybavení školní jídelny,
- postupně vybavovat učeny novým nábytkem.

### VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY ŠKOLY

#### 1. Přehled školních vzdělávacích programů

Vzdělávací program	Č.j. MŠMT	Školní rok 2023/2024	
		V ročnících	Počet žáků
ŠVP PV		MŠ	28
ŠVP ZV		1. - 5.	52
ŠVP ŠD		ŠD	30

#### Nepovinné předměty:

Výuka náboženství probíhala ve všech ročnících.

Nepovinný předmět náboženství navštěvovalo celkem 37 žáků, výuka probíhala vždy v pondělí 4., 5. a 6.vyučovací hodinu.

- 1.ročník** - 8 žáků
- 2.ročník** - 7 žáků
- 3. ročník** - 7 žáků
- 4.ročník** - 9 žáků
- 5.ročník** - 6 žáků

#### Volitelné předměty:

Na škole nebyly žádné volitelné předměty

## 2. Hodnocení naplňování cílů školních vzdělávacích programů

### Mateřská škola

Ve školním roce 2023/2024 ukončilo předškolní vzdělávání 10 dětí, u jednoho dítěte byla odložena školní docházka o 1 rok, pro dítě bude v příštím školním roce vypracován plán podpůrného opatření. K zápisu do mateřské školy se letos přihlásilo celkem 6 dětí, z toho u dvou dětí zákonný zástupce požádal o zrušení žádosti o předškolní vzdělávání.

Do práce mateřské školy se výrazně promítá školský zákon, zákoník práce a především rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání jako zdroj zpracování a úprav školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si na pramínky“.

Stanovení cíle respektovaly věkové a vývojové zvláštnosti dětí i jejich osobní tempo. Spontánní a řízené aktivity se přirozeně prolínaly, probíhaly ve třídě i při pobytu dětí venku. Forma provedení odpovídala daným tématům. Byly zařazovány i relaxační a dechové cvičení jako jedna z forem pohybu, střídání a klidových částí dne. Děti se spolupodílely na vytváření pravidel chování, aktivně se taky podílely na estetickém vzhledu prostřední mateřské školy svými pracemi. Velký důraz byl kladen na otevřenou komunikaci, řešení problémových situací. Děti průběžně získávají i poznatky z prevence patologických jevů, výklady na toto téma bylo přizpůsobeno věku dětí.

### 1. ročník

Žáci se naučili skládat, číst slova a jednoduché věty, rozumí jejich obsahu. Umí rozlišovat tvary psacích a tiskacích písmen, dokáží přepsat jednoduchou větu z tiskací podoby do psací. Průběžně si rozšiřují slovní zásobu.

V matematice sčítají a odčítají v oboru do 20 s přechodem přes desítku, řeší jednoduché slovní úlohy.

V rámci prvouky pozorují změny v přírodě, rozlišují základní příbuzenské vztahy, poznávají jednotlivé části těla, dokáží se orientovat ve svém okolí, chápou potřebu vzájemné pomoci jeden druhému.

Žáci splnili očekávané výstupy, klíčové kompetence a průřezová témata dané ŠVP.

### 2. ročník

Ve 2. ročníku byly výstupy v naukových předmětech splněny. Žáci si rozvíjením klíčových kompetencí vytvářeli předpoklady ke komunikaci a vnímání okolního světa a sebe sama. Byla rozvíjena tvořivost, logické myšlení a rozvíjení paměti prostřednictvím aktivních činností. Rozvíjením klíčových kompetencí byli žáci vedeni taky k rozvoji hudebních výtvarných, osobnostních dovedností, k porozumění umění a jeho využívání.

V tělesné výchově byly rozvíjením klíčových kompetencí žáci vedeni ke kladnému vztahu k fyzickým aktivitám a zdravému životnímu stylu.

### 3. ročník

Ve třetím ročníku byly splněny všechny očekávané výstupy a naplněny klíčové kompetence v souladu s ŠVP s respektováním individuálních potřeb žáků.

4. ročník

Ve čtvrtém ročníku byly naplněny výstupy ŠVP. Byly rozvíjeny klíčové kompetence pomocí pomůcek a projektového vyučování, byl kladen důraz na individualitu. V informatice byla výuka dle úpravy ŠVP.

5. Ročník

V pátém ročníku pokračovali žáci v osvojování nových poznatků a zákonitostí, rozvíjeli logiku, samostatnost a tvořivost. V informatice byla výuka vedena dle úpravy ŠVP. Žáci naplnili veškeré výstupy a klíčové kompetence určené pro daný ročník dle ŠVP.

**POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY**

**Údaje o pedagogických pracovnících školy**

	Počet fyzických osob	Přepočtené úvazky
<b>Interní pracovníci</b>	7	6,8393
<b>Externí pracovníci</b>	0	0

**Školní rok 2022/2023**

Pedagogičtí pracovníci	funkce	úvazek	Roků praxe	Stupeň vzdělání	Aprobace
1	ředitelka	1,00	45	VŠ	SPPG učitelství škol.management
2	učitelka MŠ	1,00	45	SPSŠ	Předškolní ped.
3	učitelka MŠ	1,00	2	SŠ	učitelství MŠ
4	učitelka ZŠ	1,00	26	VŠ	učitelství 1. – 5.
5	učitelka ZŠ	1,00	44	VŠ	Učitelství 1.stupně
6	učitelka ZŠ	1,00	31	VŠ	učitelství 1.stupně
7	vychovatelka	0,8393	44	SŠPg	vychovatelství

**Vzdělání učitelů**

	v %
<b>kvalifikovanost</b>	100%
<b>aprobovanost</b>	100%

**Ve školním roce 2023/2024**

Ve školním roce 2023/2024 vyučovaly všechny pedagogické pracovnice jako kvalifikované.

Ve škole pracovala na dohodu také katechetka, která vyučovala nepovinný předmět náboženství.

### Údaje o ostatních pracovnících školy

	Počet fyzických osob	Přepočtené úvazky
<b>Interní pracovníci</b>	5	4,625
<b>Externí pracovníci</b>	1	0,375

### Školní rok 2022/2023

Ostatní pracovníci	funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání
1	školnice	1,00	SŠ
2	vedoucí ŠJ	0,90	SŠ
3	vedoucí kuchařka	1,00	SOU
4	pomocná kuchařka	1,00	základní
	topič	0,25/0,10	SOU
5	uklizečka	0,625	SOU
6	účetní	dohoda 15 h/týdně	SŠ

Ve školním roce 2023/2024 pracovalo celkem 5 nepedagogických pracovníků. Pomocná kuchařka pracuje na dvě smlouvy, první smlouva jako pomocná kuchařka, druhá smlouva jako topič. Vedoucí kuchařka pracuje na jednu smlouvu, ale je hrazena z hlavní činnosti a hospodářské činnosti. Na dohodu pracuje ve škole externě účetní, která je hrazena z prostředků zřizovatele.

### **ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ**

Vedení školy klade důraz na další vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků. Zaměstnanci školy jsou pravidelně seznamováni s nabídkou, sami mají možnost výběru a po konzultaci s vedením školy jsou ke vzdělávání přihlášení. V případě potřeby nutnosti vzdělávání v některých z oblastí jsou pracovníci vedením školy ke vzdělávání delegováni.

Škola hradí vzdělávání z příspěvku státního rozpočtu určeného na DVPP, popřípadě z provozního rozpočtu školy.

V dalším období se škola bude zaměřovat na vzdělávání nových metod výuky, používání informačních technologií, úpravy ŠVP a robotizace vzdělávacího procesu, metody práce s nadaným dítětem, logopedická prevence.

### **Vzdělávání managementu školy**

- Šablony OP JAK pro MŠ a ZŠ
- Proč se nebát inspekční činnosti

ŘŠ  
ŘŠ



## Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Všemina za školní rok 2023/2024

- ŠVP PV jako příležitost rozvoje školy ŘŠ
- FKSP od 1.1.2024 ŘŠ
- Škola online ŘŠ

### Prevence

- Pracovní setkání metodiků prevence 1 PP
- Pracovní setkání výchovných poradců 1 PP

### Průběžné vzdělávání v MŠ

- Strategie adaptace dítěte v MŠ 1 PP
- S Rozárkou do školy 2 PP
- Logopedická prevence 1 PP
- Dítě s odkladem povinné školní docházky 1 PP
- Formativní hodnocení v MŠ 1 PP

### Průběžné vzdělání v ZŠ

- Průvodce inspirací a her pro vychovatelky 1 PP
- Motivujte žáky k učení s WocaBee 2 PP
- Jak rozmluvit v cizím jazyce i mě aktivní žáky 2 PP
- Práce s projekty na hodinách cizích jazyků 2 PP
- Poznatky z vývojové a sociální psychologie dětí 1 PP
- Chat GPT ve výuce cizích jazyků 1 PP
- Algoritmizace a programování 2 PP
- Práce v programu Scratch 2 PP
- Formativní hodnocení 1 PP
- Využití ICT ve výuce 1 PP
- Virtuální realita – možnosti úskalí 1 PP

### Školení nepedagogických zaměstnanců

- Seminář pro vedoucí ŠJ 1 NP
- Porady vedoucích školních jídelen 1 NP
- Hygienické minimum 3 NP

## ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

### 1. Zapsané a přijaté děti do MŠ

Přijetí do MŠ 2023	Počet nepřijatých	Nastoupili do MŠ 2023	Přijetí do MŠ 2024	Počet nepřijatých	Nastoupí do MŠ 2024
14	0	14	4	0	4

## 2. Zapsaní a zařazení žáci

Zapsaní do 1.třídy 2023	Počet žádostí o odklad	Nastoupili do 1.třídy 2023	Zapsaní do 1. třídy 2024	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1.třídy 2024
11	3	12	10	1	9

## 3. Žáci přijatí ke studiu na střední škole

Střední škola	přihlášeno	přijato
Gymnázium 8 leté	0	0

## VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

### 1. Celkový prospěch žáků ve škole na konci školního roku 2023/2024

ročník	Počet žáků celkem	Prospělo s vyznamenáním	prospělo	Neprospělo
1.	12	12	0	0
2.	7	7	0	0
3.	9	9	0	0
4.	12	10	2	0
5.	12	11	1	0
<b>celkem</b>	<b>52</b>	<b>49</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

### 2. Hodnocení výsledků výchovného působení

- a) pochvaly a ocenění
- b) Pochvala a ocenění nebylo uděleno.
- c) Důtky třídního učitele  
Důtka třídního učitele, ani ředitelky školy nebyla udělena
- d) Snížený stupeň z chování na konci školního roku 2023/2024 nebyl žádnému žáku udělen.
- e) Neomluvené hodiny ve školním roce 2023/2024 nebyly žádné. Všechny hodiny byly řádně omluveny.

Škola v rámci školní družiny využívala možnost doučování. Doučování bylo nabídnuto jednotlivcům. Cílem doučování bylo zmírnění a odstranění nedostatků ve vzdělávání způsobených častou nemocností.

### 3. Údaje o integrovaných žácích

<b>žáci</b>	<b>celkem</b>
integrovaní	0
se SVP	0
asistence pedagoga	0

Inkluze žáků probíhala v souladu se zákonem 561/2004 Sb., v platném znění podle vyhlášky 27/2016 Sb. Počet žáků s podpůrnými opatřeními se během školního roku mění v návaznosti na platnost doporučení PPP nebo SPC.

<b>Podpůrné opatření (1,2,3)</b>	<b>ročník</b>	<b>Počet žáků</b>
PO 2 bez IVP	3. r.	1
PO 2 bez IVP	4. r.	2
PO 2 bez IVP	5. r.	3
Celkem		6

#### Hodnocení výsledků výchovného působení

Funkci výchovné poradkyně zajišťuje ředitelka školy. Výchovná poradkyně úzce spolupracuje s třídními učiteli. Ve 3. ročníku bylo poskytováno podpůrné opatření 2. stupně jednomu žáku, byl vypracován plán podpůrného opatření a žák byl doučován 1 hodinu týdně v hodinách pedagogické péče. Ve 4. ročníku bylo poskytováno podpůrné opatření 2. stupně 2 žákům, byl vypracován plán podpůrného opatření, který byl vyhodnocen. Žák byl doučován v hodinách pedagogické péče. V 5. ročníku bylo poskytováno podpůrné opatření 3 žákům – podpůrné opatření 2. stupně. Pro žáky byl vypracován plán podpůrného opatření, byly vypracovány plány doučování a žáci byli doučováni v hodinách speciálně pedagogické péče..

Zákonní zástupci byli seznámeni jak s plány podpůrného opatření. Při práci s žáky s podpůrnými opatřeními, spolupracují s třídními učitelkami, s výchovnou poradkyní a zákonnými zástupci.

V mateřské škole bylo poskytována podpora 3 dětem s odkladem školní docházky. Byly vypracovány plány podpory, které byly na závěr školního roku vyhodnoceny.

Výchovná poradkyně úzce spolupracuje taky s učitelkami mateřské školy při návrzích na odklad školní docházky.

Výchovná poradkyně zajišťuje přešetření žáků ve školských poradenských pracovištích, kterým končí integrace a zajišťuje nová vyšetření. Poskytuje poradenskou službu pro učitele, žáky a rodiče. Konzultace probíhají také se zákonnými zástupci dětí a žáků, jímž jsou poskytovány podpůrná opatření. Pro žáky s 2. stupněm podpůrného opatření byl vypracován plán podpůrného opatření, který je 4x do roka vyhodnocován. Výchovná poradkyně ve spolupráci s metodičkou prevence i ostatními pedagogickými pracovníky řešila problémovou komunikaci mezi některými žáky navzájem. Výchovná poradkyně zajišťuje nákup a předání speciálních pomůcek a učebnic příslušným žákům. Výchovná poradkyně se pravidelně účastní setkání výchovných poradců základních škol v KPPP Zlín.

K hlavním úkolům VP patří:

- vypracování plánu podpůrného opatření
- hodnocení PLPP žáků za 1. a 2. pololetí

- zakoupení speciálních pomůcek a učebnic
- zajištění individuální péče pedagogické nebo speciální podpory nad rámec výuky
- spolupráce s KPPP, SPC
- zohlednění žáků s podpůrným opatřením při klasifikaci
- zajištění individuální péče ze strany vyučujících nad rámec výuky i během vyučování
- respektování zvláštností a pracovního tempa
- poskytování pedagogické intervence
- stanovení podpůrných opatření 1. stupně
- zajištění vyšetření žáků v KPPP, pokud přetrvávají nedostatky po stanovení podpůrného opatření 1. stupně
- zajištění vyšetření dětí MŠ – návrhy na odklad školní docházky.

#### Spolupráce s poradenskými zařízeními

Poradenská zařízení poskytují prostřednictvím speciálních pedagogů metodickou pomoc. Dvakrát ročně kontrolují plnění PLPP, provádějí rozbory s výchovnou poradkyní a vyvozují další úkoly pro nadcházející období. Dále probíhají hodnocení poskytovaných podpůrných opatření 2x ročně. V případě nutnosti jednájí s rodiči o potížích žáka za přítomnosti třídního učitele a výchovného poradce.

V letošním roce byla vyšetřena v KPPP 1 žákyně, které byl navržen 2. stupeň podpůrného opatření bez IVP, 2 žáci byli přešetřeni v KPPP a nadále mají přiznán 2. stupeň podpůrného opatření, dále bylo vyšetřeno v KPPP 1 dítě z MŠ s návrhem na odklad školní docházky, dle doporučení a žádosti rodičů byla odložena školní docházka.

### ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

#### Péče o talentované žáky – účast žáků v soutěžích ve školním roce 2023/2024

Naukové soutěže (testy)	Školní kolo	Okrskové kolo	Okresní kolo	Krajské kolo	Republikové kolo
- výtvarné					
Rodový Erb	10	4			
Záložka do knihy	52				
Bezpečná doprava budoucnosti	52	9			
Namaluj si venkov	52	6			
Okno do světa	52	5			
Krásná jako kvítek	24	5			

Svět očima dětí	52	9			
Vypouštíme vlaštovku	30	5			
<b>- pěvecké a literární</b>					
Pěvecká soutěž	52	15			
Recitační soutěž	52	15			
<b>- matematické</b>					
cvrček	16				
Klokánek	24				
<b>- tělovýchovné</b>					
Soutěžní dopoledne	52				
McDonald's Cup	12	12	12		
Běh ve stopě Trnavského vrchu	20	20			

Ve výtvarné soutěži Okno do světa se jedna žákyně umístila na 3. místě.

Také v pěvecké soutěži jsme získali v jednotlivých třídách 1 místo – 2 žákyně, 2. místo – 2 žáci a 3. místo - 2 žáci, v recitační soutěži 2. místo 4 žáci a 3. místo získaly 2 žákyně.

V oblastní tělovýchovné soutěži McDonald's Cup získali žáci 1. místo a v okresní soutěži se umístili na 5. místě.

### **Mimořádné pedagogické aktivity učitelů**

- organizace soutěží a vzdělávacích akcí pro děti
- učitelé spolupracují při organizaci soutěží, vzdělávacích akcí, projektů s okolními školami a řadou dalších osvědčených organizací
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
- Spolupráce s SPŠ Zlín – pedagogická praxe studentek ve ŠD a MŠ
- Obecní úřad Všemina
- Městský úřad Vizovice – výtvarné soutěže
- Klub rodičů a přátel školy – projektové dny, akce pro žáky
- Místní knihovna (besedy, soutěže, výstava výtvarných prací)
- Městská knihovna Slušovice – besedy, návštěvy
- Pedagogicko-psychologická poradna Zlín (besedy, vyšetřování žáků)
- Základní umělecká škola – zřízena pobočka ZUŠ Zlín – hra na klavír, hra na housle, na dechové nástroje
- Policie České republiky – besedy, dny s Policií
- Centrum pro rodinu a sociální péči Zlín – besedy
- Zdravotní ústav se sídlem ve Slušovicích
- Krajská hygienická stanice Zlín

- Dům dětí a mládeže Alcedo Vsetín – semináře pro vzdělávání učitelů, EVVO
- Národní institut pro další vzdělávání
- Projekt M.R.K.E.V – metodika a realizace komplexní ekologické výchovy – metodická pomoc a využívání vydávaných materiálů
- BESIP – besedy, dopravní hřiště
- ASEKOL – sběrný dvůr – semináře, soutěže, besedy
- Český Červený kříž – beseda
- Hasičský záchranný sbor - Hasík – besedy, exkurze
- Římskokatolická církev – koncerty, besídky, výuka náboženství
- PARTR – besedy – recyklace odpadů
- EkoEda- sběr nebezpečného odpadu

Veškeré aktivity a soutěže žáků školy jsou prezentovány v místním zpravodaji. Pořizována je také fotodokumentace, která je prezentována na webových stránkách školy.

Mateřská škola pracuje podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si na pramínky“, základní škola pracovala v 1. – 5. ročníku podle vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Od hraní k vědění“, ve školní družině děti pracovaly podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Kamarádi“.

Snažíme se vytvářet dobré podmínky pro ekologickou výchovu. Jde o vesnickou školu a můžeme využívat vycházek do přírody a využívat poznatky ve výuce přírodovědných předmětů. Do jednotlivých předmětů byly začleňovány ekologické aktivity. Žákům byly v rámci projektů poskytovány besedy k ekologické výchově a také besedy se zaměřením k projektovým dnům – pracovní dílny.

V pracovních činnostech a ve školní družině byly využívány netradiční recyklovatelné materiály.

Škola se také zaměřuje na volnočasové aktivity, poněvadž je vzdálena od krajského města a děti i žáci mají ztížené podmínky účastnit se volnočasových aktivit určených pro zájmovou činnost. Při škole jsou vedeny následující kroužky:

- Kroužek anglického jazyka pro žáky 1. a 2. ročníku
- Turistický kroužek
- Taneční kroužek
- Kroužek Všeználek

V rámci šablon JAK pracoval při škole kroužek Hravé sebepoznávání, který byl zaměřen na sebepoznávání, vztahy mezi kamarády, procvičování verbální i neverbální komunikace.

V letošním roce dále pokračovala výuka detašovaného pracoviště Základní umělecké školy Zlín – hra na klavír, hra na housle a hra na dechové nástroje.

V rámci ICT využíváme jednu učebnu. Všechny počítače jsou zapojeny do sítě a připojeny k internetu, učebna je pravidelně využívána jak ve výuce, tak i mimo vyučování.

I v letošním školním roce jsme pokračovali v projektu Adaptace dítěte na základní školu, který je velmi oblíben u dětí, zákonných zástupců žáků i učitelů. Děti dochází na přípravu do 1. třídy 1x týdně od zápisu do základní školy a plní úkoly předškoláka.

Na velmi dobré úrovni pokračuje spolupráce s Klubem rodičů a přátel školy. Společně s rodiči na podzim organizujeme Drakiádu v rámci mimoškolní činnosti, v prosinci Mikuláše, v únoru Karneval a dílny s rodiči v mateřské škole a základní

škole. Tradičně organizujeme Adventní jarmark a velikonoční tvoření s rodiči. Každoročně v prosinci organizujeme vánoční koledování v místním kostele.

### **Výčet aktivit**

(v některých případech je totožný s výčtem spolupracujících subjektů)

- Sokolníci – ukázka dravých ptáků
- Sportovní den na hřišti – spolupráce s TJ Sokol Všemina
- Fotografování prvňáčků
- Cvičení PO
- Beseda – Chování a šikana
- Beseda – Hvězdárna Vsetín
- Celoškolní projektový den – Jablíčkový den
- Drakiáda
- Divadelní představení – Vánoční hvězda
- Cyklus preventivních besed – Etické otázky, Dítě na cestě k dospělosti, Jak nám rodiče dali největší dar
- Ekoslabikář – beseda – ekologie, třídění odpadu
- Všeminská květinka – pěvecká a recitační soutěž
- Matematická soutěž Klokanek, Cvrček
- Velikonoční tvoření
- Beseda kyberšikana a sociální sítě
- IQ PLAY – deskové hry
- Exkurze do Prahy
- Filmový festival Zlín
- Školní výlet do Kroměříže
- Školní výlet do ZOO Lešná
- Spaní ve škole – rozloučení s žáky 5. ročníku
- Celoškolní projekt Jíme zdravě
- Celoškolní projekt Sportovní den
- Celoškolní projekt Advent
- Celoškolní projekt Masopust
- Celoškolní projekt Den s knihou
- Celoškolní projekt Velikonoce
- Celoškolní projekt Čarodějnický den
- Celoškolní projekt Toulky přírodou
- Etické dílny - budme kamarádi
- Výtvarné soutěže
- Sportovní soutěže
- Divadelní představení Leontýnka
- Malá technická univerzita
- Pochod broučků ve spolupráci s KRPŠ
- Beseda – Mluvíme a nasloucháme, přitom se rádi máme
- Beseda – Dítě na cestě k dospělosti
- Ochutnávka ovoce – projekt
- Plavecký výcvik
- Mikulášská nadílka
- Adventní tvoření
- Adventní jarmark s vystoupením žáků
- Koledování u jesliček

- Den otevřených dveří
- Spolupráce s KRPŠ – vynášení Mařeny
- Velikonoční tvoření s rodiči – Velikonoční dílny
  
- Beseda – praktické cvičení – první pomoc
- Projekt Adaptace předškolního dítěte na základní školu
- Besídka ke dni matek
- Kulturní vystoupení – vítání občánků
- Návštěva knihovny ve Slušovicích
- Rozloučení s předškoláky – zámek Vizovice
- Pohádkový les
- Další aktivity v jednotlivých třídách

### **Výčet volnočasových aktivit**

Nabídka zájmových kroužků ve škole:

- Anglický jazyk v 1.a 2.ročníku – zařazeno 19žáků
- Sportovní kroužek – zařazeno 10 žáků
- Pohybové hry – zařazeno 23 žáků
- Taneční kroužek – zařazeno 16 žáků
- Kroužek Všeználek – zařazeno 7 žáků
- Turistický kroužek – zařazeno 25 žáků
- Doučování – zařazeno 6 žáků – doučování žáků s podpurným opatřením.

Všechny kroužky, mimo doučování jsou hrazeny z prostředků zákonných zástupců. Jsou vedeny v rámci hospodářské činnosti školy.

V rámci projektu JAK v ZŠ a MŠ Všemina byl veden kroužek: Hravé sebepoznávání

## **ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ**

Prevence rizikového chování je začleněna do výchovně vzdělávacího programu školy. Je přirozenou součástí výuky – její účinnost se zvyšuje každodenním působením na žáka. Preventivní působení prolíná do všech předmětů. Ve školním roce 2023/2024 bylo plnění MPP realizováno ve spolupráci vedení školy se školní metodičkou prevence, výchovnou poradkyní a ostatními pedagogickými pracovníky. Na začátku školního roku byli rodiče informováni písemně prostřednictvím webových stránek školy i na nástěnce o možnosti kontaktu s metodičkou prevence i výchovnou poradkyní.

K pozitivnímu psychosociálnímu klimatu školy přispívá tým pedagogů dobrými vztahy v rámci pedagogického sboru. Vztahy učitelé - žáci jsou též na velmi dobré úrovni, spolupráce je velmi dobrá.

Velký důraz klademe na kvalitní využívání volného času. Proto si i letos mohli žáci vybrat z nabídky volnočasových aktivit, kroužků, které byly vedeny studenty nebo zákonnými zástupci.

Pro efektivní primární prevenci považujeme výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu a k osvojení pozitivního sociálního chování. Pro podporu pozitivních vztahů nejen v třídních kolektivech, ale i mezi žáky z různých tříd i ročníků, bylo uspořádáno



v průběhu školního roku mnoho akcí a aktivit, které to umožňují – jsou to především projektové dny, které se organizují průřezově všemi ročníky společně s mateřskou školou.

Za podstatnou součást primární prevence považujeme i podporování pozitivních vztahů mezi školou a rodiči. Proto proběhly během roku různé neformální akce (Dílny s rodiči, odpoledne s rodiči, Adventní jarmark, Velikonoční tvoření).

Preventivní program je vyvěšen ve sborovně, je samostatným dokumentem, také hodnocení preventivního programu je samostatným dokumentem a je k nahlédnutí u ředitelky školy.

Preventivní program je realizován prostřednictvím přednášek, besed, zážitkových programů, výletů, exkurzí, volnočasovými aktivitami, akcí zaměřených na zdravé klima ve škole.

Ve škole je na chodbě taky přístupná schránka důvěry, kde žáci mohou se svěřit se svými problémy. Schránka je metodikem vybírána 1x týdně a řešena.

Součástí preventivního programu jsou:

- besedy
- projekty
- aktivity zaměřené na zdravý životní styl
- kulturní akce
- zájmové činnosti – kroužky
- spolupráce se školami
- spolupráce školy s mateřskou školou
- adaptační program předškolních dětí
- adaptace dětí na mateřskou školu
- preventivní programy pro mateřskou školu
- preventivní akce školní družiny
- akce pro rodiče a děti
- noc ve škole

### Schránka důvěry

U sborovny je umístěna schránka důvěry, kde žáci mohou dávat své dotazy, připomínky, náměty i špatné zkušenosti s ostatními spolužáky. Schránku důvěry spravuje metodička primární prevence. Ve školním roce 2023/2024 nebyly ve schránce důvěry žádné závažné sdělení. Společně metodička s třídními učitelkami řešily vztahy ve třídách mezi spolužáky. Ve spolupráci všech pedagogů a zákonných zástupců se nám daří předcházet náznakům šikany.

### Plány prevence

Prevence je rozpracována v primárním preventivním programu a akce primární prevence jsou vždy zapracovány do měsíčních a týdenních plánů.

## ÚDAJE V OBLASTI EVVO

Základní směry působení v oblasti EVVO, které jsou vzájemně propojeny:

- poskytování vzdělávání a informací formou besed, odborné literatury, masmedií, výuka v terénu, školní ekologické projekty, poznávání okolního prostředí v regionu
- vytvoření kladného citového vztahu k přírodě, k okolnímu prostředí účastí na společných akcích nebo vlastní zájmovou činností zprostředkování dovedností, které jsou přínosné pro udržitelný způsob života, což je praktická činnost v ochraně životního prostředí, postupné aktivní zapojování do projektů

V rámci EVVO aktivit jsme se zaměřili:

- posílení vztahu k přírodě, ochraně přírody
- na sběr tříděného odpadu
- sběr žaludů pro zvěř.
- koordinátorka EVVO připravila pro děti a žáky programy s náplní EVVO
- žáci se účastnili literárních a výtvarných soutěží zaměřených na ekologickou tematiku
- v rámci projektů celoškolních – ochrana přírody, vztahy k přírodě, šetření vodními zdroji
- vycházky do přírody, do lesa – pozorování vegetačního klidu rostlin, krmení zvířat
- první jarní den – tradice – otvírání studánek
- projektové dny
- celoškolní projekty, které jsou součástí i preventivního programu
- zapojení do soutěže EkoEda

EVVO bylo plněno jednak ve výuce v jednotlivých předmětech, v činnostech mateřské školy, ale také v projektovém vyučování, v rámci projektu Školní mléko, projektu Ovoce do škol, které vedou ke správným stravovacím návykům a zdravému životnímu stylu. Žáci a děti byly vedeny v rámci EVVO k šetření s energiemi a pitnou vodou.

Celoročně jsme se zapojovali do třídění odpadu, do sběru papíru, V rámci EVVO jsme zapojeni do sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou – MRKEV. V letošním roce jsme se účastnili zapojení do soutěže EkoEda – sběr nebezpečného odpadu.

## **Projekty organizované v rámci primární prevence a EVVO:**

### Projekt Sportovní den

Projekt proběhl v září, je součástí preventivního programu – zdravý životní styl, pohybem ke zdraví. Žáci jsou vedeni ke zdravému pohybu.

### Projekt Jablíčkový den

Tento projekt probíhá v říjnu a je součástí preventivního programu – zdravý životní styl, zdravá výživa, stolování.

### Projekt Jíme zdravě

Projekt proběhl v měsíci říjnu, je součástí preventivního programu i programu EVVO – péče o zdraví, zdravá výživa, slušné stolování.

### Projekt Advent

Tento projekt byl zahájen v listopadu pletením adventních věnců – společná činnost žáků, dětí a rodičů – mezigenerační vztahy, tradice, projekt byl ukončen Adventním jarmarkem, kde vystoupily děti z mateřské školy a žáci základní školy, také proběhl prodej vánočních výrobků.

### Projekt Masopust

Cílem bylo seznámit žáky s lidovými tradicemi v období masopustu. Společně prožít radost a veselí. Poznat humor a vtip v lidové slovesnosti, krátkých textech, písních i ve výtvarném projevu a pokusit se ho vhodně a citlivě použít.

### Projekt Den s knihou

Hlavním cílem projektu je vyvolat v dětech zájem o četbu knih, cílem bylo i nečtenářům přiblížit krásu knih. Žáci byli rozděleni do skupin, kde mohli plnit úkoly, které byly pro ně nejzajímavější.

### Projekt Velikonoce

Zaměřen na tradice, ochranu životního prostředí – besedy, vycházky do přírody, vyvrcholení velikonočními dílnami, výroba velikonočního aranžování z tradičních a netradičních materiálů.

### Projekt Den země

Projekt Den Země je organizován každoročně, děti se snaží uklidit své okolí a povídají si o ochraně životního prostředí, proč je důležité si chránit a uklízet kolem sebe. Dále tako důležitost pitné vody a šetření s vodou.

### Projekt Čarodějnický den

V rámci projektu se děti seznámily s tradicí „pálení čarodějnic“, smyslem různých zvyků a obyčejů, jejich upevňování a zvyšování zájmu o lidovou tvořivost. Zvyšovat zájem dětí o estetické vnímání a rozvoj vlastní kreativity. Učit děti, pochopit mravní symbol zla a dobra.

### Projekt Toulky přírodou

Cílem projektu bylo seznámení dětí s rostlinami a zvířaty žijícími u nás, s přírodninami okolo nás, upevňování a zvyšování zájmu o přírodu. Posílit pozitivní vztah žáků a dětí k životnímu prostředí a jeho vnímání, zvyšovat zájem dětí o estetické vnímání a rozvoj vlastní kreativity. Učit děti umět se těšit z příjemných zážitků, které na ně v přírodě čekají.

## ÚDAJE O DOPRAVNÍ VÝCHOVĚ

Na škole v rámci výuky předmětu Člověk a jeho svět je vyučována dopravní výchova v prvním až třetím ročníku. Ve čtvrtém ročníku žáci absolvovali výuku cyklisty a dopravní situace, dopravní značky. Žáci se učí základům první pomoci, orientaci a znalosti v základních pravidlech silničního provozu i správnému vybavení kola a cyklisty. V pátém ročníku probíhala dopravní výchova testováním žáků pomocí herních programů BESIP. V rámci BESIPU se žáci účastnili také výtvarné soutěže. V mateřské škole je zaměřena dopravní výchova především na pohyb po chodníku, základní pravidla silničního provozu. Dopravní výchova je náplní ŠVP PV rozpracovaného v jednotlivých tématech TVP. Také v základní škole je dopravní výchova součástí ŠVP ZV Od hraní k vědě.

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

### Výnosy ze státního rozpočtu

Hospodářský rok	2023
<b>Celkové výnosy (Kč)</b>	<b>7 977 855,80</b>
- dotace ze státního rozpočtu	7 586 525
- čerpání šablon III	224 912,80
- čerpání šablon JAK	166 418

### Výnosy ostatní

Hospodářský rok	2023
<b>Celkové výnosy (Kč)</b>	<b>2 729 891,82</b>
z toho – dotace od zřizovatele	1 917 783
- stravenky	715 410
- jarmark, sešity	29 179
- školné ŠD + MŠ	67 350
- úrok	169,82

### Výnosy hospodářská činnost

Hospodářská rok	2023
<b>Celkové výnosy (Kč)</b>	<b>445 870</b>
- stravenky	385 790
- doplatek od zřizovatele	32 240
- kroužky	27 840

**Celkové výnosy – státní rozpočet + ostatní výnosy činila celkem 10 707 747,62 Kč + výnosy hospodářská činnost činila 445 870 Kč.**

### Náklady – ze státního rozpočtu

Hospodářský rok	2023
<b>Celkové náklady (Kč)</b>	<b>7 977 855,80</b>
- investiční výdaje	0
- neinvestiční výdaje	7 977 855,80
z toho:	
- na mzdy pracovníků školy	5 457 978
- zdravotní a sociální pojištění	1 842 458
- ostatní platby za provedené práce (OPPP)	21 000
- mzda UZ 33086	25 440
- FKSP	109 160
- učebnice, učební texty, pomůcky	81 390
- nemoc	29 099
- Pořízení DHIM (dotace)	20 000
- Šablony III	224 912,80
- Šablony JAK	166 418

### Náklady - provozní

Hospodářský rok	2023
<b>Celkem náklady</b>	<b>2 676 282,87</b>

- potraviny	620 894,74
- odpis DHIM	16 466
- energie	116 675,51
- plyn	499 829,65
- opravy a udržování	150 624,85
- náklady - výlet	27 798
- služby	441 010,73
- mzdy	250 800
- ostatní(mzdy, odvody, fksp)	86 404
- materiál, pomůcky	170 908,73
- pořízení DHIM	256 857,40
- poplatky České spořitelně	12 887,26

### Náklady – hospodářská činnost

Hospodářský rok	2023
<b>Celkem náklady</b>	<b>426 161,28</b>
- odpis DHIM	3 454
- materiál kroužky	4 077,48
- energie	49 180
- opravy a udržování	18 241,80
- služby	16 381
- mzda	117 422
- odvody, fksp	35439
- materiál – potraviny	181 966

**Celkové náklady ze státního rozpočtu + od zřizovatele činily 10 654 138,67 Kč + náklady hospodářská činnost 426 161,28 Kč.**

**Výsledek hospodaření – hlavní činnost – 53 608,95.**

**Výsledek hospodaření – hospodářská činnost – 19 708,72 Kč.**

**Celková částka k rozdělení do rezervního fondu a fondu odměn činila 73 317,67 Kč.**

### ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ

Škola nebyla zapojena ve školním roce 2023/2024 do žádného rozvojového ani mezinárodního programu.

### ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ

Škola není do těchto aktivit zapojena.

### ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ

Škola je od 1.9.2023 zapojena do projektu Šablony JAK v ZŠ a MŠ Všemina. V rámci tohoto projektu je hrazena školní asistentka a klub školní družiny.

### ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ODBOROVOU ORGANIZACÍ

Ve škole nepracuje ZO ČMOS. Vedení školy konzultuje limit přidělených finančních prostředků na daný kalendářní rok, čerpání prostředků za čtvrtletí, přidělené úkoly učitelů, plán využívání prostředků z FKSP, plán DVPP pro daný školní rok a personální otázky se všemi pracovníky na provozních poradách.

### ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKCE PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ A DALŠÍCH KONTROL

#### **1. Provedené kontroly ze strany ČŠI**

Ve školním roce 2023/2024 byla provedena kontrola ze strany ČŠI, kontrola byla zaměřena na dodržování vybraných ustanovení školského zákona, které se vztahují k poskytování základního a předškolního vzdělávání ve školním roce 2023/2024 k datu kontroly a veřejnosprávní kontrola využívání účelově poskytnutých finančních prostředků v rámci Národního plánu obnovy za kalendářní rok 2022.,

#### **2. Opatření provedená na základě zjištění ČŠI**

Nebyla provedena žádná opatření.

#### **3. Další provedené kontroly**

Ve školním roce 2023/2024 byla provedena kontrola OSSZ.

#### **4. Opatření provedená na základě zjištění**

Nebyla provedena žádná opatření.

## **5. Další provedené kontroly**

Byla provedena kontrola účetnictví kontrolní a finanční komisí obce Všemina.

## **6. Opatření provedená za základě kontroly účetnictví**

Nebyla provedena žádná opatření.

# **ZÁVĚR VÝROČNÍ ZPRÁVY**

Hlavním cílem naší školy je poskytovat žákům kvalitní vzdělávání a výchovu, vytvářet příznivé sociální klima k dosažení co nejlepších výsledků ve školní práci.

Ve školním roce 2023/2024 jsme pracovali podle celoročního plánu práce, který byl rozpracován do měsíčních a týdenních plánů práce, které se nám po výchovné i vzdělávací stránce podařilo splnit. Řada dalších aktivit byla plněna i mimo plán, dle aktuální situace ve škole. Důraz byl kladen především na zlepšování komunikace mezi učitelem a žákem, cílem bylo rozvíjení verbálního projevu žáka. Také jsme se zaměřili na spolupráci se zákonnými zástupci. Zákonní zástupci byli informováni vždy na třídních schůzkách a na webových stránkách školy o organizaci školy, personálním obsazení, vzdělávacích programech, právech a povinnostech žáků i zákonných zástupců.

V zájmu všech zaměstnanců školy je, aby škola byla pozitivně vnímána na veřejnosti. Naší snahou je budovat dobré jméno školy na veřejnosti, vytvářet kvalitní sociální klima. Středem zájmu je dítě a jeho budování vlastního životního stylu. Naší zásadou je realizovat takovou školu, ve které se cítí všichni dobře.

Škola se otevírá nejen dětem pro vzdělávání, ale také aktivitám mimoškolním, jako jsou například organizování zájmových kroužků nejen školou, ale i sportovnímu využití dětí i dospělých.

Velký důraz je kladen na spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Jde o otevřený partnerský vztah mezi rodinou a školou k hledání společné cesty rozvoje žáka a vzájemné komunikace ať už formou pravidelných třídních schůzek, konzultací, ale i plánovanými společnými akcemi. Snahou školy je, aby se zákonní zástupci na dění ve škole podíleli, aby se vzájemné vztahy upevňovaly. Obě strany, jak zákonní zástupci, tak školu spojuje společný zájem a cíl – co nejlépe vzdělávat a vychovávat mladou generaci.

Ve výuce jsou zařazována projektová vyučování. Zaváděním projektové výuky využíváme stále více nové metody a formy práce, které přispívají k lepším výsledkům ve výchovně vzdělávacím procesu. Snažíme se žáky podporovat k větší samostatnosti při vyhledávání a zpracovávání získaných informací. K tomu je využívána počítačová učebna a počítačové programy, které se dají využívat v mnoha předmětech. Všechny počítače jsou zapojeny do sítě a připojeny k internetu, učebna je využívána nejen ve výuce, ale i mimo vyučování. Při výuce jsou vyučujícími využívány také interaktivní tabule včetně interaktivních učebnic. V současné době jsou hojně využívány také tablety, které byly pořízeny z projektu šablony II, tablety byly také zapůjčovány žákům při distanční výuce. Při distanční výuce se zapojovali všichni žáci školy.



## Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Všemina za školní rok 2023/2024

Vztahy se zřizovatelem jsou a velmi dobré úrovní. Spolupráce v oblasti financování je velmi dobrá, odpovídá však možnostem zřizovatele.

Cílem pro příští období v rámci výchovně- vzdělávacího procesu bude zvyšovat u žáků čtenářskou, matematickou i přírodovědnou a digitální gramotnost, účinně působit na žáky v oblasti mravní výchovy, využívání ICT ve výuce, podporovat rozvoj nových forem vzdělávání a dalšího vzdělávání u pedagogických pracovníků.

V dalším školním roce budeme také pokračovat v práci na projektech, které se velmi osvědčily, především společné projekty mateřské školy a základní školy, dále na společných aktivitách mateřské školy a zákonných zástupců. S aktivitami zaměřenými na společné tvoření dětí a zákonných zástupců se vytváří kladný postoj zákonných zástupců ke škole a také zákonní zástupci jeví větší zájem o spolupráci se školou. Zaměstnanci školy tak mohou rychleji reagovat na náměty a připomínky z řad zákonných zástupců a korigovat aktivity školy.

Datum zpracování výroční zprávy:	6.8.2024
Datum projednání na poradě pracovníků školy:	28.8.2024
Datum projednání ve Školské radě	10.9.2024
Datum předání zřizovateli	25.9.2024

Mgr.Bc.Marta Korytarová  
ředitelka školy